

---

# Universalmuseum Joanneum

## Personalentwicklung



Das Universalmuseum Joanneum ist mit 5 Millionen Sammlungsobjekten und rund 600 ständigen Mitarbeiter\*innen die wichtigste wissenschaftlich-kulturelle Institution des Landes Steiermark und das größte Universalmuseum Mitteleuropas.

Münzen sind mehr als nur Zahlungsmittel – sie verraten auch etwas über politische Macht und die Kultur verschiedener Gesellschaften! Das Münzkabinett zeigt das Münzwesen und den Münzumlauf in der Steiermark von der Antike bis in das Barockzeitalter.

Zur Verstärkung unseres Teams besetzen wir zum Eintritt ab 1. September 2026 und befristet bis 30. November 2027 sowie im Ausmaß von 40 Wochenstunden folgende Position:

## Chefkurator\*in der Münzensammlung

### Ihre Aufgaben umfassen:

- Betreuung der Bestände der Münzensammlung
  - Wissenschaftliche Bearbeitung der Sammlungsbestände
  - Ergänzung der Sammlung durch Kauf und Aufsammeln
  - Überwachung der Konservierung, Restaurierung, Reinigung
  - Digitale Erfassung der Bestände
- Einhaltung der Sammlungsrichtlinien
- Betreuung der Schausammlung des Münzkabinetts, Planen und Durchführung von Sonderausstellungen
- Führungen durch die Schausammlung und Sonderausstellungen
- Tätigkeiten in der Bodendenkmalpflege: Bestimmung, Dokumentation, Veröffentlichung von Bodenschatz-/Streifunden inkl. Bestimmung
- Publikations- und Vortragstätigkeit
- Organisation von wissenschaftlichen und populärwissenschaftlichen Tagungen
- Vorbereitung und Abwicklung von Drittmittelprojekten
- Beantwortung von wissenschaftlichen Anfragen in-/ausländischer Personen/Institutionen
- Expertisen zu Aufstellung und Ordnung von numismatischen Sammlungen in steirischen Regionalmuseen
- Teilnahme an Auktionen sowie Netzwerkpflege zu wissenschaftlichen Institutionen und Münzhandel

### Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossenes Studium der Numismatik
- Nachweisbare Kenntnisse in Museologie
- Erfahrung in wissenschaftlicher Arbeit, in der Verfassung von Publikationen und in Vortragstätigkeit
- Gute Vernetzung in fachrelevanten Kreisen inter-/national/regional
- Freude an Teamarbeit und standortübergreifenden Kooperationen
- Organisationsfähigkeit und die Fähigkeit, Prioritäten zu setzen
- Grundlegendes Zahlenverständnis und die Fähigkeit, Budgets und Förderanträge zu erstellen und auszuwerten
- Verantwortungsvolle und strukturierte Arbeitsweise
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Führerschein B und Bereitschaft für Dienstreisen

---

# Universalmuseum Joanneum



## Das bieten wir Ihnen:

- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit, bei der Sie Ihre wertvollen Erfahrungen einsetzen können
- Einbringen und Umsetzen von Ideen und Lösungsvorschlägen
- Flexible Arbeitszeit und Homeoffice nach Vereinbarung
- Eine bezahlte Mittagspause von 30 Minuten täglich (bei mindestens 6 Stunden Arbeitszeit pro Tag)
- Zahlreiche Mitarbeiter\*innen-Vergünstigungen und Rabatte
- Ein breit gefächertes Gesundheits- und Fortbildungsangebot
- Bezahlte arbeitsfreie Tage zusätzlich zum Jahresurlaub (24.12., 31.12., Karfreitag, Teilnahme am Stiftungstag zur Gründung des Universalmuseums Joanneum, Bildungs- bzw. Sozialtag für Weiterbildung bzw. Teambuilding)

Als Gesellschaft des Landes Steiermark bieten wir Ihnen ein hohes Maß an Sicherheit und Stabilität. Abhängig von Ihren anrechenbaren Vordienstzeiten ist diese Stelle entsprechend unserer Gehaltsordnung mit mindestens € 3.313,00 brutto/Monat bis € 3.868,00 brutto/Monat (14 x p. a.) auf Basis einer Vollzeitbeschäftigung dotiert.

Wenn Sie Freude an diesem vielfältigen Aufgabengebiet und Interesse an einer Zusammenarbeit haben, dann lassen Sie uns bis spätestens 15. April 2026 Ihre Bewerbungsunterlagen inklusive Motivationsschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen über unser [Online-Bewerbungsportal](#) zukommen.

## Wir freuen uns auf Sie!

Universalmuseum Joanneum | Personalentwicklung

Brigitta Wagner-Ginzinger, MBA

☎ +43 (0)664/8017 9701

[www.museum-joanneum.at/jobs](http://www.museum-joanneum.at/jobs)